



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GUIDO MONACO DI POMPOSA"**

ISTITUTO TECNICO STATALE  
COMMERCIALE E PER GEOMETRI  
"GUIDO MONACO DI POMPOSA"



LICEO SCIENTIFICO STATALE  
"TULLIO LEVI - CIVITA"

Viale della Resistenza, 3 – 44021 Codigoro (Fe)  
Centralino tel. 0533/712164 – fax 0533/712162

Codice Fiscale 82004200380 – Codice meccanografico FEIS004001

E-Mail: feis004001@istruzione.it – PEC: feis004001@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.polocodigoro.gov.it>

Avviso n. 37

Codigoro, 02/10/2019

Ai Genitori  
Agli Studenti  
Ai Docenti interessati

Al Personale ATA

Oggetto: Elezioni Scolastiche a.s. 2019/2020

- Consigli di classe, componenti genitori e studenti
- Consulta Provinciale studenti.

In data 02/10/2019 con Prot.n. 6742 B.10 è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto il decreto di indizione delle Elezioni dei Consigli di Classe – componente genitori e studenti e le Elezioni della Consulta Provinciale – componente studenti.

Si comunicano, di conseguenza, le norme per lo svolgimento delle elezioni.

### STUDENTI

Il giorno **31 Ottobre 2019** nelle **prime due ore di lezione** si terranno le assemblee di classe e le operazioni di voto e scrutinio.

L'assemblea di classe (1<sup>a</sup> ora) avrà come obbiettivo l'acquisizione delle candidature e la nomina dei componenti del seggio elettorale, composto da 1 presidente, 1 segretario scrutatore ed 1 scrutatore. Gli insegnanti in servizio alla 1<sup>a</sup> ora avranno cura di illustrare le funzioni dei Consigli di Classe e della Consulta Provinciale. A seguito, vi sarà l'insediamento del seggio ed il presidente ritirerà, presso la Segreteria Didattica, il materiale necessario all'adempimento delle operazioni di voto:

- A) Urne
- B) Schede per elezione Consigli di Classe e Consulta Provinciale
- C) Due elenchi degli alunni della classe (uno verrà esposto nella classe per l'elezione rappresentanti Consiglio di Classe, ed uno verrà firmato dagli alunni al momento del voto)
- D) Modulo di verbale
- E) Lista dei candidati per l'elezione della Consulta Provinciale (da esporre)

Gli insegnanti in servizio alla 2<sup>a</sup> ora avranno cura di garantire il regolare svolgimento dell'iter elettorale e la segretezza del voto.

**Al termine delle votazioni si procederà allo spoglio delle schede ed alla somma dei voti sia per i Consigli di Classe, che per la Consulta Provinciale.**

**La proclamazione degli eletti verrà effettuata solo per i Consigli di Classe.**

Le operazioni di voto si concluderanno con la **stesura del verbale** sul modello prestampato, che deve essere compilato in ogni sua parte a cura dei componenti il seggio elettorale.

Gli insegnanti in servizio alla 2<sup>a</sup> ora dovranno vigilare su tali operazioni finali ed accertarsi che tutto il materiale del seggio venga riconsegnato alla Segreteria della Commissione elettorale, e cioè:

1. elenco degli allievi con firma di avvenuta votazione e schede votate;
2. modulo di verbale debitamente compilato in ogni sua parte;
3. urne.

## **GENITORI**

Sono convocate dal Dirigente Scolastico per il **giorno 31 ottobre 2019 alle ore 14,30** le Assemblee dei Genitori per eleggere i due rappresentanti in seno al Consiglio di Classe.

Presiederà il Docente Coordinatore di classe, il quale illustrerà le competenze degli organi collegiali.

I genitori dovranno costituire un seggio elettorale unico, presso l'aula n.64 (aula docenti tecnico) composto da presidente e due scrutatori, uno dei quali con il compito di verbalizzazione. Le operazioni di voto si svolgeranno dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Rimangono comunque distinte le urne di votazione per ogni classe.

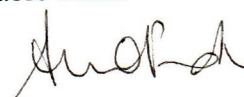
La Segreteria della Commissione Elettorale fornirà il seguente materiale:

- A) Urna
- B) Schede
- C) Modulo di verbale
- D) Due elenchi dei genitori della classe (uno verrà esposto nella classe ed uno verrà firmato dai genitori al momento del voto).

A seguito delle operazioni di scrutinio, che avranno inizio subito dopo le votazioni (ore 17,00), tutto il materiale, debitamente compilato, sarà consegnato alla Segreteria della Commissione Elettorale.

**Il Coordinatore di classe avrà cura di controllare l'avvenuta notifica alle famiglie, del presente avviso, sul libretto delle giustificazioni.**

 **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Fabio Muzi



/mr