



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GUIDO MONACO DI POMPOSA"

ISTITUTO TECNICO STATALE
COMMERCIALE E PER GEOMETRI
"GUIDO MONACO DI POMPOSA"



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"TULLIO LEVI - CIVITA"

Viale della Resistenza, 3 – 44021 Codigoro (Fe)
Centralino tel. 0533/712164 – fax 712162 - Presidenza 0533/712036
E-mail: feis004001@istruzione.it

Codice Fiscale 82004200380 – Codice meccanografico FEIS004001

Circolare n. 47

Codigoro, 15/10/2019

Agli alunni
ai Genitori
ai Docenti
classe 4[^]ALS

Oggetto: **Viaggio d'istruzione a Roma.**
Programma, regolamento e versamento saldo

Ad integrazione della precedente circolare n. 28 del 27 settembre 2019, con la presente si ricorda che **dal 27 ottobre al 31 ottobre 2019** si svolgerà l'attività in oggetto.

Docenti accompagnatori: Proff. Salvatrice Anna Musumeci, Antonio Moschi.
Alunni partecipanti: 28.

PROGRAMMA DI MASSIMA

DOMENICA 27 OTTOBRE 2019

ore 07:15 partenza dal piazzale del Cimitero di Codigoro (P.le 11 Settembre) con bus privato per il trasferimento alla stazione di Ferrara
ore 09:25 partenza per Roma con treno
ore 12:18 arrivo alla stazione di Roma Termini
ore 12:30 mini pranzo
ore 13:00 arrivo a piedi all'Hotel Tempio di Pallade (via G. Giolitti n. 427), check-in in albergo, sistemazione nelle camere prenotate
ore 15:30 visita al Colosseo
ore 17:00 passeggiata lungo via dei Fori Imperiali (Colonna Traiana) fino all'Altare della Patria e a Piazza Venezia
ore 20:00 (indicativo) cena in albergo

LUNEDÌ 28 OTTOBRE 2019

ore 07:30 colazione in albergo
ore 11:30 visita ai Musei Vaticani (ingresso a pagamento e guida)*
ore 13:30 pranzo libero
ore 15:00 Piazza e Basilica di S. Pietro
ore 17:00 passeggiata lungo via della Conciliazione fino a Castel S. Angelo
ore 20:00 (indicativo) cena nel ristorante dell'albergo
serata: passeggiata fino a S. Giovanni in Laterano (by night)

MARTEDÌ 29 OTTOBRE 2019

ore 07:30 colazione in albergo
ore 10:30 visita guidata al Senato della Repubblica
ore 13:30 pranzo libero
ore 14:00 Piazza Navona



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GUIDO MONACO DI POMPOSA"

ISTITUTO TECNICO STATALE
COMMERCIALE E PER GEOMETRI
"GUIDO MONACO DI POMPOSA"



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"TULLIO LEVI - CIVITA"

Viale della Resistenza, 3 – 44021 Codigoro (Fe)
Centralino tel. 0533/712164 – fax 712162 - Presidenza 0533/712036
E-mail: feis004001@istruzione.it

Codice Fiscale 82004200380 – Codice meccanografico FEIS004001

ore 15:00 visita alla chiesa di San Luigi dei Francesi (le tre tele di Caravaggio su San Matteo)
ore 16:30 visita al Pantheon
ore 20:00 (indicativo) cena nel ristorante dell'albergo
serata passeggiata verso via del Corso, Altare della Patria e Colosseo oppure verso San Pietro (by night)

MERCOLEDÌ 30 OTTOBRE 2019

ore 07:30 colazione
ore 11:00 visita guidata al Quirinale
ore 13:00 pranzo libero
ore 14:00 passeggiata fino a Piazza del Popolo e alla Terrazza del Pincio
ore 17:00 visita alla Galleria Borghese (ingresso a pagamento e guida)*
ore 20:00 (indicativo) cena nel ristorante dell'albergo
serata: passeggiata verso il Pantheon, Piazza Navona, Campo dei Fiori, Ponte Sisto (Tevere), Piazza Trilussa in Trastevere (by night)

GIOVEDÌ 31 OTTOBRE 2019

ore 07:30 colazione
ore 08:30 check out e deposito dei bagagli in albergo
passeggiata verso via del Corso, Piazza Colonna, Galleria Alberto Sordi
ore 12:00 visita guidata alla Camera dei Deputati
ore 14:00 pranzo libero
ore 15:00 passeggiata fino alla Fontana di Trevi, via dei Condotti, Piazza di Spagna e Trinità dei Monti
ore 18:00 ritorno in albergo e ritiro dei bagagli
ore 19:50 partenza dalla stazione di Roma Termini
ore 22:30 arrivo previsto a Ferrara
ore 23:30 (circa) arrivo previsto in bus privato a Codigoro presso il Piazzale 11 Settembre

N.B. Il programma si intende "di massima" pertanto potrebbe subire delle variazioni nei tempi e nei luoghi in relazione ai mezzi di trasporto e/o alle condizioni atmosferiche.

REGOLAMENTO

1. Tutti gli iscritti sono tenuti a partecipare attivamente alle attività previste e proposte.
2. Essere puntuali in tutti i momenti previsti dal programma.
3. Non allontanarsi mai dal gruppo senza il consenso dell'insegnante.

IN ALBERGO:

4. Vietato portare e consumare alcolici e stupefacenti
5. Nelle camere è proibito fumare in quanto dotate di rilevatori di fumo e relativo impianto antincendio.
(Un'eventuale manomissione degli impianti non escluderà la denuncia da parte dell'albergatore).
6. Tutti devono essere nelle rispettive camere negli orari indicati dai docenti.
7. Rispettare le regole dell'albergo.
8. Rispettare le regole della nota prot. n. 6642/B4 del 16/10/2014 "Istruzioni inerenti al



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GUIDO MONACO DI POMPOSA"

ISTITUTO TECNICO STATALE
COMMERCIALE E PER GEOMETRI
"GUIDO MONACO DI POMPOSA"



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"TULLIO LEVI - CIVITA"

Viale della Resistenza, 3 – 44021 Codigoro (Fe)
Centralino tel. 0533/712164 – fax 712162 - Presidenza 0533/712036
E-mail: feis004001@istruzione.it

Codice Fiscale 82004200380 – Codice meccanografico FEIS004001

comportamento cui debbono attenersi gli studenti durante i viaggi d'istruzione. Misure organizzative" (pubblicata sul sito della scuola www.polocodigoro.gov.it-studenti-circolari-n.38).

Chi non rispetterà queste regole verrà segnalato alla Dirigenza Scolastica al fine dei dovuti provvedimenti.

ALTRO:

9. La quota definitiva di 259,00 euro comprende:

- Treno Freccia diretto Ferrara – Roma Termini (a/r).
- Trasferimento in bus privato Codigoro – stazione di Ferrara (a/r)
- Assicurazione medico-bagaglio
- Soggiorno mezza pensione presso Hotel Tempio di Pallade, via G. Giolitti n. 427, tel. 06 7045 1521.

Comprende: 4 notti, 4 colazioni, 4 cene

da portare: cauzione di 20,00 euro da depositare all'hotel e rimborsabile al termine del soggiorno

10. In considerazione della caparra versata, la **quota saldo ammonta a 159,00 euro**, da versare tramite bollettino postale sul cc postale della scuola **entro il 24 ottobre 2019**. Le ricevute andranno consegnate alla referente di viaggio, prof.ssa Salvatrice Anna Musumeci.

11. La quota non comprende:

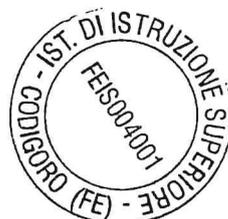
- tassa di soggiorno di 4,00 euro al giorno a persona (tot a persona 16,00 euro), da versare direttamente in albergo
- i pranzi
- le visite a pagamento con guida* per un tot di 19,40 euro (di cui anticipati 13,90 a studente)
- acquisto in loco del biglietto settimanale (24,00 euro) per l'utilizzo di mezzi pubblici di trasporto in loco
- le eventuali spese personali

Per quanto riguarda palazzi, musei, attrazioni ecc. le visite a pagamento previste sono quelle segnalate nel programma; i restanti ingressi sono invece da intendersi gratuiti per gli studenti. Per le visite a pagamento* i docenti provvederanno a raccogliere il resto delle quote in loco. Per quanto riguarda l'utilizzo dei mezzi pubblici, solo in loco si potrà valutarne meglio l'effettiva esigenza.

12. Si ricorda agli studenti di portare sempre con sé:

- carta d'identità valida e tessera sanitaria
- medicinali indispensabili

Cordiali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Fabio Muzi

Firma per p.v.

4^ ALS



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GUIDO MONACO DI POMPOSA"

ISTITUTO TECNICO STATALE
COMMERCIALE E PER GEOMETRI
"GUIDO MONACO DI POMPOSA"



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"TULLIO LEVI - CIVITA"

Viale della Resistenza, 3 – 44021 Codigoro (Fe)
Centralino tel. 0533/712164 – fax 712162 - Presidenza 0533/712036
E-mail: feis004001@istruzione.it
Codice Fiscale 82004200380 – Codice meccanografico FEIS004001

ALLEGATO A: da compilare e restituire alla prof.ssa Salvatrice Musumeci

Il/La sottoscritto/a genitore di

..... della classe comunica di aver preso visione della comunicazione n. del
relativa al viaggio d'istruzione in Sicilia e AUTORIZZA la partecipazione del/la proprio/a
figlio/a.

Nello stesso tempo dichiara di sollevare l'Istituto da ogni responsabilità relativa alle
conseguenze dovute a tutto ciò che potrebbe accadere al/alla sopra citato/a alunno/a, sia
durante il viaggio di trasferimento che durante il periodo di permanenza nei luoghi prefissati,
per ragioni dipendenti dalla volontà dell'alunno/a stesso/a.

data

.....
firma del genitore

.....
firma dello studente

ALLEGATO B: da compilare e restituire alla prof.ssa Salvatrice Musumeci

Il/La sottoscritto/a genitore di

..... della classe

COMUNICA

1. Allergie ad alimenti e/o medicine del proprio figlio/a

2. Nr. di telefono per eventuali comunicazioni dei docenti:

..... telefono di casa
..... cell. padre/madre (specificare)
..... cell. alunno/a

3. Il/La sottoscritt... è a conoscenza che la Scuola è responsabile solo ed esclusivamente per i
pasti consumati nei locali espressamente indicati nel programma di massima.

data

.....
firma del genitore

.....
firma dello studente