



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GUIDO MONACO DI POMPOSA"

ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE E PER
GEOMETRI
"GUIDO MONACO DI POMPOSA"



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"TULLIO LEVI - CIVITA"

Viale della Resistenza, 3 – 44021 Codigoro (Fe)
Centralino tel. 0533/712164 – fax 712162 - Presidenza 0533/712036
E-mail: feis004001@istruzione.it

Codice Fiscale 82004200380 – Codice meccanografico FEIS004001

Codigoro, 14 / 02 / 2020

Circolare n. 333

Agli Alunni interessati delle classi 3^A e 3^B LL
Ai Genitori
e p.c. ai Docenti interessati

OGGETTO: Stage Linguistico a Dublino 16-22/02/2020

Ad integrazione delle precedenti comunicazioni con la presente si ricorda quanto segue

Docenti accompagnatori : Proff.sse Ferretti M. Chiara, Fogli Giacinta e Bottero Francesca Alunni partecipanti: 25

DOMENICA 16 FEBBRAIO 2020

ore 09.45 – Ritrovo nel piazzale antistante il Cimitero (P.le 11 Settembre) per il trasferimento con bus privato all'aeroporto di **MILANO MALPENSA**.

Ore 18.00 - Partenza per Dublino con volo **RyanAir FR-6326**

Ore 19.25 – Arrivo all'aeroporto di **DUBLINO** e trasferimento in bus privato al punto di incontro con le famiglie presso **St.Laurence O'Toole's Church Baldoyle**

SABATO 22 FEBBRAIO 2020

Ore 12.15 (ora locale) Partenza da Dublino con volo **RyanAir FR-6325**

Ore 15.40 - Arrivo previsto all'aeroporto di **MILANO MALPENSA**.

Ore 21.30 ca. Arrivo previsto in bus a Codigoro – P.le 11 Settembre.

REGOLAMENTO

1. Tutti gli studenti sono tenuti a partecipare attivamente alle lezioni collettive.
2. Essere puntuali in tutti i momenti previsti dal programma.
3. Non allontanarsi mai dal gruppo senza il consenso delle insegnanti accompagnatrici.

IN FAMIGLIA:

4. Vietato portare e consumare alcolici e stupefacenti.
5. Nelle stanze è proibito fumare.
6. Tutti devono essere nelle rispettive case per la cena negli orari comunicati dalle famiglie.
7. Rispettare le regole delle famiglie (rifare il proprio letto al mattino, tenere in ordine la stanza,
8. **Rispettare le regole della nota prot. n. 6642/B4 del 16/10/2014 "Istruzioni inerenti al comportamento cui debbono attenersi gli studenti durante i viaggi d'istruzione. Misure organizzative"** (pubblicata sul sito della scuola www.polocodigoro.gov.it – studenti - circolari – n. 38).

Chi non rispetterà queste regole verrà segnalato alla Dirigenza Scolastica al fine dei dovuti provvedimenti.

9. Si ricorda agli alunni di portare sempre con sé:
 - carta d'identità valida
 - tessera sanitaria.
 - medicinali indispensabili.



Dirigente Scolastico
Fabio Muzi

[Handwritten signature]

3A LL =
3B LL =

ALLEGATO A: da compilare e restituire alle proff.sse Ferretti M. Chiara e Fogli Giacinta

Il/La sottoscritt _____ genitore di _____

_____ della classe _____ comunica di aver preso visione della comunicazione relativa al **viaggio studio a DUBLINO** e **AUTORIZZA** la partecipazione del/la proprio/a figlio/a. Nello stesso tempo dichiara di sollevare l'Istituto da ogni responsabilità relativa alle conseguenze dovute a tutto ciò che potrebbe accadere al/alla sopra citato/a alunno/a, sia durante il viaggio di trasferimento che durante il periodo di permanenza nei luoghi prefissati, per ragioni dipendenti dalla volontà dell'alunno/a stesso