



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GUIDO MONACO DI POMPOSA"

ISTITUTO TECNICO STATALE
COMMERCIALE E PER GEOMETRI
"GUIDO MONACO DI POMPOSA"



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"TULLIO LEVI - CIVITA"

Viale della Resistenza, 3 – 44021 Codigoro (Fe)
Centralino tel. 0533/712164 – fax 712162 - Presidenza 0533/712036
E-mail: feis004001@istruzione.it

Codice Fiscale 82004200380 – Codice meccanografico FEIS004001

Codigoro 15/11/2017
Prot.n.9045/PON

**ALL'ALBO
AL SITO WEB
ATTI**

**PROGRAMMAZIONE FONDI STRUTTURALI 2014-2020
Programma Operativo Nazionale
Annualità 2017/2018**

**"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento "
Asse I- Istruzione - Fondo Sociale Europeo- Obiettivo specifico 10.1 Azione 10.1.1**

CUP:J49G17000280007

**IL DIRIGENTE
SCOLASTICO**

- Visto** l' Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016, "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" Asse I - Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa , azione 10.1.1- Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.
- Vista** la delibera del Collegio dei docenti n. 12 del 24/10/2016 con cui è stato approvato il Progetto di cui al presente bando, "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 "progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" Asse I-Istruzione_FSE- Obiettivo specifico 10.1.
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 24/10/2016.
- Vista** la Nota del Ministero MIUR prot. Prot. 2833 del 31/7/2017 con la quale si autorizza il progetto summenzionato;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- Viste** le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013" edizione 2009, pubblicate con nota MIUR prot. n° AOODGAI749 del 06/02/2009;
- Visto** l'art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 sull'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il D. Lgs 165/2000
- Vista** la Legge 244/2007
- Viste** le Linee Guida e la Normativa di riferimento e i Manuali Operativi;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- Visto** il D.l. 44 /2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 34;
- Visto** il Decreto legislativo 50/2016, Codice dei contratti pubblici
- Visto** il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30/05/2000, relativo ad Azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON;
- Viste** le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020",
- Vista** la formale assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto in Consiglio di Istituto delibera n. 4 del 29/8/2017:
- Considerato** che per l'attuazione dei moduli formativi di cui si compone il Pon summenzionato è necessario reperire figure appartenenti al Profilo Ata (Assistente Amministrativo e collaboratori scolastici)

EMANA

Il presente avviso avente oggetto il reperimento di personale interno, appartenente ai profili professionali ATA:

- 1) Assistente amministrativo;
- 2) Collaboratore scolastico.

Disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del Pon "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" Asse I - Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa . azione 10.1.1- Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Il progetto si articola nei seguenti moduli:



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Identificativo Progetto	Sotto Azione	Titolo	Importo autorizzato
10.1.1A-FSEPON-EM-2017-129	10.1.1A	1) Potenziamento delle competenze di base – Lingua italiana; 2) Potenziamento delle competenze di matematica; 3) Baskin; 4) Musica coreutica e sperimentale; 5) Danza; 6) Competenze Tecnologiche; 7) Teatro.	€ 35.574,00

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Figure richieste n. 1

Impegno orario presunto ore 80

Descrizione attività

- Raccogliere e custodire il materiale cartaceo e non relativo al progetto;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo di gestione, con gli esperti e con i tutor, essere di supporto ad essi;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione dei progetti;
- coadiuvare il gruppo di gestione nella pubblicazione degli avvisi, e di tutti gli atti inerenti l'attuazione del Progetto

COLLABORATORI SCOLASTICI

Figure richieste n. fino a 7

Impegno orario totale presunto n. ore 210

Descrizione attività

- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- curare la pulizia dei locali;
- fotocopiatura e rilegatura degli atti;
- seguire le indicazioni e collaborare con il gruppo di gestione.

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

È ammesso alla selezione il Personale con contratto a tempo indeterminato

Art. 3 – Compenso



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:

Tabella 6 MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBLIGO LORDO DIPENDENTE

AREA A

- Collaboratori scolastici € 12,50

AREA B

- Assistenti amministrativi e tecnici € 14,50

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, costituita da DS e dal DSGA, valuterà le candidature pervenute sulla base dei criteri individuati dal Consiglio di Istituto ed elencati nelle tabelle sottostanti.

PERSONALE ATA –

PROFILO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo **punti 20**

Attestato di qualifica professionale **punti 10**

Titoli culturali specifici Competenze informatiche comprovate con autocertificazione **punti 10 per ogni titolo, fino a un massimo di 20**

Titoli di servizio Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza **Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20**

Servizio continuativo prestato presso l'I.I.S. "Guido Monaco di Pomposa" di Codigoro (FE) **Punti 4 per ogni anno, fino a un massimo di 20**

Totale massimo 80 punti

PROFILO COLLABORATORI SCOLASTICI

Titoli di studio e culturali (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado **Punti 6**

Attestato di qualifica professionale **Punti 4**

Diploma di istruzione secondaria di primo grado **Punti 2**

Titoli di servizio Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza **Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20**

Servizio continuativo prestato presso l'I.I.S. "Guido Monaco di Pomposa" di Codigoro (FE) **Punti 4 per ogni anno, fino a un massimo di 20**



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Totale massimo 46 punti

Art. 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1) e dovrà pervenire, presso l'Ufficio di Segreteria della scuola, **entro e non oltre le ore 12.00 del 30/11/2017**.

Art. 6 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il DS prof.ssa Genevieve Abbate.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione



Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Genevieve Abbate



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per gli interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Allegato 1

MODELLO DOMANDA

Al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "Guido Monaco di
Pomposa"

1 sottoscritt _____, nato/a _____,

il _____, residente _____ via _____

Codice fiscale _____ Numero telefonico

fisso _____ Cellulare _____

e-mail _____

presa visione del bando di selezione per il personale interno, relativo ai progetti PON Progetto di cui al presente bando, per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento dei Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche Asse I-Istruzione_FSE-Obiettivo specifico 10.1.

DICHIARA

La propria disponibilità, per ricoprire le mansioni relative al seguente profilo

☐ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

☐ COLLABORATORE SCOLASTICO

Dichiara altresì di essere disposto/a a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo di gestione

Allega curriculum vitae

Firma _____



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

PERSONALE ATA – PROFILO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo	punti 20
Attestato di qualifica professionale	punti 10
Titoli culturali specifici	
Competenze informatiche comprovate con autocertificazione	punti 10 per ogni titolo, fino a un massimo di 20
Titoli di servizio	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Servizio continuativo prestato presso l'I.I.S. "Guido Monaco di Pomposa"	Punti 4 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Totale massimo	80 punti

PROFILO COLLABORATORI SCOLASTICI

Titoli di studio e culturali (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 6
Attestato di qualifica professionale	Punti 4
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	Punti 2
Titoli di servizio	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Servizio continuativo prestato presso l'I.I.S. "Guido Monaco di Pomposa"	Punti 4 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Totale massimo	46 punti